

УТВЕРЖДЕНО
общим собранием учредителей
некоммерческого партнерства
"_____"

Протокол от "___" _____ г. N ___

**Положение
о порядке подготовки, созыва и проведения
общего собрания членов некоммерческого партнерства
"_____"**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

1.1. Общее собрание членов некоммерческого партнерства "_____"; далее именуемое Общее собрание, является высшим органом управления некоммерческого партнерства "_____"; далее именуемого "Партнерство".

1.2. Общее собрание вправе рассмотреть любой вопрос, который в соответствии с Уставом Партнерства и действующим законодательством относится с компетенции Общего собрания и включен в повестку дня с соблюдением необходимых процедур.

1.3. Проводимые помимо ежегодного Общие собрания являются внеочередными.

1.4. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Партнерством целей, в интересах которых оно было создано.

1.5. Исключительная компетенция Общего собрания определяется в соответствии с п. 3 ст. 29 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", ст. ст. 4, 5 Устава Партнерства и действующим законодательством.

1.6. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, не может быть передано на решение иным органам Партнерства.

1.7. Общая компетенция Общего собрания определяется в соответствии со ст.5 Устава Партнерства.

1.8. Термины и определения, используемые для целей настоящего Положения:

Официальный сайт Партнерства в информационно-телекоммуникационной сети - сайт в сети "Интернет" по адресу: _____.

Специальный раздел сайта - часть сайта, право доступа к которому предоставляется ограниченному числу пользователей, по вопросам, касающимся исполнения настоящего Положения, в том числе членам Партнерства.

Электронный документ - электронное сообщение, подписанное электронной подписью и способное быть преобразованным программно-техническими средствами Партнерства в форму, пригодную для однозначного восприятия его содержания.

Электронная подпись - реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа

электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

2. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Созыв и работу общего собрания организует Правление.

2.2. Норма представительства от каждого члена Партнерства - 1 человек.

2.3. Каждому члену Партнерства при голосовании принадлежит 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного члена в Партнерстве.

2.4. Инициаторами созыва Общего собрания могут являться Правление, Ревизионная комиссия (ревизор), аудитор, не менее 5 членов Партнерства.

2.5. Предложения о внесении вопросов в повестку дня и предложения о выдвижении кандидатов в органы управления и иные органы Партнерства (далее - "предложения в повестку дня") могут быть внесены, а требования о проведении внеочередного Общего собрания представлены путем:

направления почтовой связью или через курьерскую службу по адресу (месту нахождения) Правления, по адресам, указанным в уставе Партнерства;

вручения под роспись лицу, осуществляющему функции секретаря Правления, либо лично председателю Правления;

направления иным способом (в том числе электрической связью, включая средства факсимильной и телеграфной связи, электронной почтой с использованием электронной цифровой подписи) при наличии технической возможности.

2.6. Предложения в повестку дня Общего собрания и требование о проведении внеочередного Общего собрания признаются поступившими от тех членов, которые (представители которых) их подписали.

2.7. Датой внесения предложения в повестку дня Общего собрания является:

если предложение в повестку дня Общего собрания направлено почтовой связью - дата, указанная на оттиске календарного штампа, подтверждающего дату отправки почтового отправления;

если предложение в повестку дня Общего собрания направлено через курьерскую службу - дата передачи курьерской службе для отправки;

если предложение в повестку дня Общего собрания вручено под роспись - дата вручения;

если предложение в повестку дня Общего собрания направлено электрической связью, электронной почтой и подобными способами - дата отправления.

2.8. Датой поступления предложения в повестку дня Общего собрания или требования о проведении внеочередного Общего собрания (датой предъявления (представления) требования о проведении внеочередного Общего собрания) является:

если предложение в повестку дня Общего собрания или требование о проведении внеочередного Общего собрания направлено простым письмом или иным простым почтовым отправлением - дата получения почтового отправления адресатом;

если предложение в повестку дня Общего собрания или требование о проведении внеочередного Общего собрания направлено заказным письмом или иным регистрируемым почтовым отправлением - дата вручения почтового отправления адресату под расписку;

если предложение в повестку дня Общего собрания или требование о проведении внеочередного Общего собрания направлено через курьерскую службу - дата вручения курьером;

если предложение в повестку дня Общего собрания или требование о проведении внеочередного Общего собрания вручено под роспись - дата вручения;

если предложение в повестку дня Общего собрания направлено электрической связью, электронной почтой и подобными способами - дата отправления.

2.9. В случае если предложение в повестку дня Общего собрания или требование о проведении внеочередного Общего собрания подписано представителем члена, действующим в соответствии с полномочиями, основанными на доверенности, к такому предложению (требованию) должна прилагаться доверенность (копия доверенности, засвидетельствованная в установленном порядке), содержащая сведения о представляемом и представителе, которые в соответствии со ст. 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации должны содержаться в доверенности на голосование.

2.10. При выдвижении кандидатов в наблюдательный совет, Правление, ревизионную комиссию (ревизоры), предложение о выдвижении соответствующего кандидата должно содержать сведения о наличии согласия кандидата на его выдвижение, если это предусмотрено уставом или внутренними документами Партнерства, а также иные сведения о кандидате, предусмотренные уставом или внутренними документами Партнерства. К предложению о выдвижении кандидата может прилагаться письменное согласие кандидата на его выдвижение.

2.11. Общее собрание должно проводиться в поселении (городе, поселке, селе), являющемся местом нахождения Партнерства, если иное место его проведения не установлено уставом Партнерства.

2.12. В список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, включаются:

члены Партнерства;

представители членов Партнерства, при наличии сведений о доверенностях;

иные лица в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.13. В случае изменения состава членов Партнерства или отзыва доверенности представителя после даты составления списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, и до даты проведения Общего собрания, Правление обязано включить новых членов или их представителей в список голосования на Общем собрании по их письменному заявлению с приложением документов, подтверждающих членство или представительство.

2.14. Голосование на Общем собрании осуществляется бюллетенями.

2.15. В бюллетене для голосования напротив каждого варианта голосования должны содержаться поля для проставления отметки.

2.16. В бюллетене для голосования должны содержаться разъяснения о том, что голосующий вправе выбрать только один вариант голосования.

2.17. При избрании кандидатов в члены ревизионной комиссии, счетной комиссии, коллегиальные органы управления Партнерства вариант голосования "за" кандидатов выбирается в пределах количества численного состава органа, установленного уставом Партнерства; варианты "против" или "воздержался" - в отношении любого количества кандидатов.

3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ СОЗЫВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ

3.1. Сообщение о предстоящем Общем собрании размещается на официальном сайте Партнерства. В сообщении о проведении Общего собрания, проводимого в форме собрания, в качестве места проведения Общего собрания должны быть указаны адрес, по которому будет проводиться собрание и время начала регистрации лиц, участвующих в Общем собрании.

3.2. К дополнительной информации (материалам), обязательной для предоставления лицам, имеющим право на участие в годовом Общем собрании, при подготовке к проведению годового Общего собрания, относятся:

годовой отчет Партнерства;

заключение ревизионной комиссии о достоверности данных, содержащихся в годовом отчете Партнерства;

смета на следующий год;

рекомендации наблюдательного совета Партнерства по использованию сэкономленных в текущем году средств и/или чистой прибыли, убытков Партнерства по результатам финансового года.

3.3. К дополнительной информации, обязательной для предоставления лицам, имеющим право на участие в Общем собрании, при подготовке к проведению Общего собрания, повестка дня которого содержит вопрос об избрании членов наблюдательного совета, членов ревизионной комиссии, членов счетной комиссии, членов коллегиального исполнительного органа Партнерства, об образовании Правления и (или) об избрании ревизора Партнерства, относится информация о наличии либо отсутствии письменного согласия выдвинутых кандидатов на избрание в соответствующий орган Партнерства.

3.4. К дополнительной информации (материалам), обязательной для предоставления лицам, имеющим право на участие в Общем собрании, при подготовке к проведению Общего собрания, повестка дня которого включает вопрос о реорганизации Партнерства, относятся:

проект решения о разделении, выделении или преобразовании либо договор (проект договора) о слиянии или присоединении, заключаемый между Партнерствами, участвующими в слиянии или присоединении;

обоснование условий и порядка реорганизации Партнерства, содержащихся в решении о разделении, выделении или преобразовании либо в договоре о слиянии или

присоединении, утвержденное (принятое) уполномоченным органом Партнерства;

проект передаточного акта (разделительного баланса);

годовые отчеты и годовая бухгалтерская отчетность всех организаций, участвующих в реорганизации, за три завершённых финансовых года, предшествующих дате проведения Общего собрания, либо за каждый завершённый финансовый год с момента образования организации, если организация осуществляет свою деятельность менее трех лет;

квартальная бухгалтерская отчетность всех организаций, участвующих в реорганизации, за последний завершённый квартал, предшествующий дате проведения Общего собрания.

3.5. Информация (материалы), подлежащая предоставлению лицам, имеющим право на участие в Общем собрании, при подготовке к проведению Общего собрания Партнерства, должна предоставляться в помещении по адресу Правления Партнерства, в специальном разделе официального сайта, а также в иных местах, адреса которых указаны в сообщении о проведении Общего собрания.

3.5.1. Партнерство обязано по требованию лица, имеющего право на участие в Общем собрании членов, предоставить ему копии указанных документов в течение _ дней с даты поступления в Партнерство соответствующего требования (с даты наступления срока, в течение которого информация (материалы), подлежащая предоставлению лицам, имеющим право на участие в Общем собрании, должна быть доступна таким лицам, если соответствующее требование поступило в Партнерство до начала течения указанного срока.

3.5.2. Плата, взимаемая Партнерством за предоставление копий документов, содержащих информацию (копий материалов), подлежащую предоставлению лицам, имеющим право на участие в Общем собрании, при подготовке к проведению Общего собрания Партнерства, не может превышать затраты на их изготовление.

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ

4.1. В Общем собрании могут принимать участие лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, лица, к которым права указанных лиц на голосование перешли в порядке наследования или реорганизации, либо их представители, действующие в соответствии с полномочиями, основанными на указаниях федеральных законов или актов уполномоченных на то государственных органов или органов местного самоуправления либо доверенности, составленной в письменной форме.

4.2. В случае если голосование на Общем собрании может осуществляться путем направления заполненных бюллетеней для голосования, направление заполненных бюллетеней для голосования по адресу (месту нахождения) Правления Партнерства, содержащемуся в едином государственном реестре юридических лиц, по адресу, указанному в уставе Партнерства, признается направлением по надлежащему почтовому адресу независимо от указания такого почтового адреса в сообщении о проведении Общего собрания.

4.3. Участников Общего собрания до начала Общего собрания регистрирует счетная комиссия Партнерства, избранная на предыдущем Общем собрании. В случае отсутствия такой счетной комиссии участники Общего собрания совместно регистрируют секретари

наблюдательного совета, правления, предыдущего Общего собрания, председатель действующей Ревизионной комиссии (ревизор) или аудитор.

4.4. Регистрация лиц, участвующих в Общем собрании, проводимом в форме собрания, должна осуществляться по адресу места проведения Общего собрания.

4.5. Регистрации для участия в Общем собрании подлежат лица, имеющие право на участие в Общем собрании, за исключением лиц, бюллетени которых получены не позднее чем за два дня до даты проведения Общего собрания, в случае если голосование по вопросам повестки дня Общего собрания может осуществляться путем направления в Партнерство заполненных бюллетеней для голосования.

4.6. Лица, имеющие право на участие в Общем собрании, проводимом в форме собрания, бюллетени которых получены не позднее чем за два дня до даты проведения Общего собрания, вправе присутствовать на Общем собрании.

4.7. Документы, удостоверяющие полномочия правопреемников и представителей лиц, включенных в список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании (их копии, засвидетельствованные в установленном порядке), прилагаются к направляемым этими лицами бюллетеням для голосования или передаются счетной комиссии или осуществляющему функции счетной комиссии регистратору при регистрации этих лиц для участия в Общем собрании.

4.8. Регистрация лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, должна осуществляться при условии идентификации лиц, явившихся для участия в Общем собрании, путем сравнения данных, содержащихся в списке лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, с данными документов, предъявляемых (представляемых) указанными лицами.

4.9. Общее собрание, проводимое в форме собрания, открывается, если ко времени начала его проведения имеется кворум хотя бы по одному из вопросов, включенных в повестку дня Общего собрания. Регистрация лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, не зарегистрировавшихся для участия в Общем собрании до его открытия, заканчивается после завершения обсуждения последнего вопроса повестки дня Общего собрания (последнего вопроса повестки дня Общего собрания, по которому имеется кворум) и до начала времени, которое предоставляется для голосования лицам, не проголосовавшим до этого момента.

4.10. В случае если ко времени начала проведения Общего собрания нет кворума ни по одному из вопросов, включенных в повестку дня Общего собрания, открытие Общего собрания переносится на срок, установленный уставом Партнерства или внутренним документом Партнерства, регулирующим деятельность Общего собрания, но не более чем на 2 часа. В случае отсутствия в уставе Партнерства или внутреннем документе Партнерства, регулирующем деятельность Общего собрания, указания на срок переноса открытия Общего собрания открытие Общего собрания переносится на 1 час.

Перенос открытия Общего собрания более одного раза не допускается.

4.11. Лица, зарегистрировавшиеся для участия в Общем собрании, проводимом в форме собрания, вправе голосовать по всем вопросам повестки дня с момента открытия Общего собрания и до его закрытия, а в случае если в соответствии с уставом Партнерства, внутренним документом Партнерства, регулирующим деятельность Общего собрания, или решением Общего собрания, определяющим порядок ведения Общего собрания, итоги голосования и решения, принятые общим собранием, оглашаются на

Общем собрании, - с момента открытия Общего собрания и до момента начала подсчета голосов по вопросам повестки дня Общего собрания. Данное правило не распространяется на голосование по вопросу о порядке ведения Общего собрания.

4.12. После завершения обсуждения последнего вопроса повестки дня Общего собрания (последнего вопроса повестки дня Общего собрания, по которому имеется кворум) и до закрытия Общего собрания (начала подсчета голосов) лицам, не проголосовавшим до этого момента, должно быть предоставлено время для голосования.

4.13. Секретарь Общего собрания назначается председательствующим на Общем собрании, если уставом или внутренним документом Партнерства, регулирующим деятельность Общего собрания, не установлен иной порядок его назначения (избрания).

4.14. Общее собрание, к моменту открытия которого имелся кворум лишь по отдельным вопросам повестки дня, не может быть закрыто, если к моменту окончания регистрации зарегистрировались лица, регистрация которых обеспечивает кворум для принятия решения по иным вопросам повестки дня Общего собрания.

4.15. После завершения обсуждения последнего вопроса повестки дня Общего собрания, по которому имеется кворум, и до начала времени, которое предоставляется для голосования лицам, не проголосовавшим до этого момента, до лиц, присутствующих на Общем собрании, должна быть доведена информация о числе голосов, которым обладают лица, зарегистрировавшиеся и (или) принявшие участие в Общем собрании к этому моменту.

4.16. Полученные Партнерством бюллетени для голосования, подписанные представителем, действующим на основании доверенности на голосование, признаются недействительными в случае получения Партнерством или счетной комиссией Партнерства, извещения о замене (отзыве) этого представителя не позднее чем за два дня до даты проведения Общего собрания.

4.17. Лицо, имеющее право на участие в Общем собрании (в том числе новый представитель, действующий на основании доверенности на голосование), подлежит регистрации для участия в Общем собрании, и ему должны быть выданы бюллетени для голосования в случае, если извещение о замене (отзыве) представителя получено Партнерством или регистратором, выполняющим функции счетной комиссии, до регистрации представителя, полномочия которого прекращаются.

4.18. Если голосование на Общем собрании, проводимом в форме собрания, может осуществляться путем направления в Партнерство заполненных бюллетеней для голосования, а также в случае проведения Общего собрания в форме заочного голосования, по требованию лиц, включенных в список лиц, имеющих право на участие в таком Общем собрании, им выдаются бюллетени для голосования с отметкой об их повторной выдаче.

4.19. В случае если на внеочередном Общем собрании, проводимом во исполнение решения суда о понуждении Партнерства провести внеочередное Общее собрание, отсутствуют лица, которые председательствуют на Общем собрании в соответствии с Федеральным законом или Уставом, председателем Общего собрания является орган (председатель органа) Партнерства или лицо, которое в соответствии с решением суда проводит такое внеочередное Общее собрание.

4.20. Кворум Общего собрания (кворум по вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания) определяется исходя из количества членов на дату составления списка

лиц, имеющих право на участие в Общем собрании.

4.21. Если при подсчете голосов будут обнаружены два или более заполненных бюллетеня одного лица, в которых по одному вопросу повестки дня Общего собрания голосующим оставлены разные варианты голосования, то в части голосования по такому вопросу все указанные бюллетени признаются недействительными.

4.22. Если в бюллетене для голосования по вопросу об избрании членов ревизионной комиссии, членов счетной комиссии, членов коллегиального исполнительного органа Партнерства вариант голосования "за" оставлен у большего числа кандидатов, чем число лиц, которые должны быть избраны в соответствующий орган Партнерства, бюллетень в части голосования по такому вопросу признается недействительным.

Если в бюллетене для голосования по вопросу об избрании членов ревизионной комиссии, членов счетной комиссии, членов коллегиального органа Партнерства оставлено более одного варианта голосования в отношении одного или нескольких кандидатов, такой бюллетень признается недействительным только в части голосования по кандидату (кандидатам), в отношении которого (которых) оставлено более одного варианта голосования.

4.23. Признание бюллетеня для голосования недействительным в части голосования по одному, нескольким или всем вопросам, голосование по которым осуществляется данным бюллетенем, не является основанием для исключения голосов по указанному бюллетеню при определении наличия кворума.

4.24. Голоса по бюллетеню для голосования, в котором отсутствует подпись лица (представителя лица), имеющего право на участие в Общем собрании, не учитываются при подведении итогов голосования на Общем собрании.

Голоса по бюллетеню для голосования, в котором отсутствует подпись лица (представителя лица), имеющего право на участие в Общем собрании, не учитываются при определении кворума Общего собрания, проводимого в форме заочного голосования, а также при определении кворума Общего собрания, проводимого в форме собрания, если голосование таким бюллетенем осуществлялось путем его направления Партнерству, которое получило указанный бюллетень не позднее чем за два дня до даты проведения собрания. Данное правило не применяется в случае, если голосование по вопросам повестки дня Общего собрания осуществляется путем направления Партнерству двух или более бюллетеней для голосования и хотя бы один из таких бюллетеней, полученный Партнерством в установленный срок, подписан лицом (представителем лица), имеющим право на участие в Общем собрании.

4.25. Датой проведения Общего собрания, проводимого в форме заочного голосования, является дата окончания приема бюллетеней для голосования.

4.26. В случае если в повестку дня внеочередного Общего собрания включены вопросы о досрочном прекращении полномочий членов наблюдательного совета Партнерства и об избрании нового состава наблюдательного совета Партнерства, итоги голосования по вопросу об избрании нового состава наблюдательного совета Партнерства не подводятся, если не принимается решение о досрочном прекращении полномочий ранее избранных членов наблюдательного совета Партнерства.

4.27. В случае если одновременно с вопросом об избрании ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства в повестку дня Общего собрания включены также вопросы об избрании членов наблюдательного совета Партнерства и (или) об образовании

исполнительного органа Партнерства, при подведении итогов голосования по вопросу об избрании ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства не учитываются голоса кандидатов, которые были избраны в состав членов наблюдательного совета Партнерства, в Правление. При этом голоса, принадлежащие членам наблюдательного совета Партнерства, Правления полномочия которых были прекращены, учитываются при определении кворума и подведении итогов голосования по вопросу об избрании ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства.

4.28. По итогам проведения и голосования на Общем собрании составляются протокол Общего собрания и протокол об итогах голосования на Общем собрании, а если решения, принятые общим собранием, и итоги голосования не оглашались в ходе собрания, на котором проводилось голосование, а также отчет об итогах голосования. Протокол размещается в специальном разделе сайта.

4.29. В протоколе Общего собрания указываются:

полное фирменное наименование и место нахождения Партнерства;

вид Общего собрания (годовое или внеочередное);

форма проведения Общего собрания (собрание или заочное голосование);

дата составления списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании;

дата проведения Общего собрания;

место проведения Общего собрания, проведенного в форме собрания (адрес, по которому проводилось собрание);

повестка дня Общего собрания;

время начала и время окончания регистрации лиц, имевших право на участие в Общем собрании, проведенном в форме собрания;

время открытия и время закрытия Общего собрания, проведенного в форме собрания, а в случае если решения, принятые общим собранием, и итоги голосования по ним оглашались на Общем собрании, также время начала подсчета голосов;

почтовый адрес (адреса), по которому направлялись заполненные бюллетени для голосования при проведении Общего собрания в форме заочного голосования, а также при проведении Общего собрания в форме собрания, если голосование по вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания, могло осуществляться путем направления в Партнерство заполненных бюллетеней;

число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, по каждому вопросу повестки дня Общего собрания;

число голосов по каждому вопросу повестки дня Общего собрания, определенное с учетом положений пункта 4.20 настоящего Положения;

число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в Общем собрании, по каждому вопросу повестки дня Общего собрания с указанием, имелся ли кворум по каждому вопросу;

число голосов, отданных за каждый из вариантов голосования ("за", "против" и "воздержался"), по каждому вопросу повестки дня Общего собрания, по которому имелся

кворум;

формулировки решений, принятых общим собранием по каждому вопросу повестки дня Общего собрания;

основные положения выступлений и имена выступавших лиц по каждому вопросу повестки дня Общего собрания, проведенного в форме собрания;

председатель (президиум) и секретарь Общего собрания;

дата составления протокола Общего собрания.

4.30. К протоколу Общего собрания приобщаются:

протокол об итогах голосования на Общем собрании;

документы, принятые или утвержденные решениями Общего собрания.

4.31. В протоколе об итогах голосования на Общем собрании указываются:

полное фирменное наименование и место нахождения Партнерства;

вид Общего собрания (годовое или внеочередное);

форма проведения Общего собрания (собрание или заочное голосование);

дата составления списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании;

дата проведения Общего собрания;

место проведения Общего собрания, проведенного в форме собрания (адрес, по которому проводилось собрание);

повестка дня Общего собрания;

время начала и время окончания регистрации лиц, имевших право на участие в Общем собрании, проведенном в форме собрания;

время открытия и время закрытия Общего собрания, проведенного в форме собрания, а в случае если решения, принятые общим собранием, и итоги голосования по ним оглашались на Общем собрании, также время начала подсчета голосов;

число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имевших право на участие в Общем собрании, по каждому вопросу повестки дня Общего собрания;

число голосов по каждому вопросу повестки дня Общего собрания, определенное с учетом положений пункта 4.20 настоящего Положения;

число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в Общем собрании, по каждому вопросу повестки дня Общего собрания с указанием, имелся ли кворум по каждому вопросу;

число голосов, отданных за каждый из вариантов голосования ("за", "против" и "воздержался") по каждому вопросу повестки дня Общего собрания, по которому имелся кворум;

число голосов по каждому вопросу повестки дня Общего собрания, поставленному

на голосование, которые не подсчитывались в связи с признанием бюллетеней недействительными или по иным основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

имена членов счетной комиссии;

дата составления протокола об итогах голосования на Общем собрании.

В случае если голосование по вопросам повестки дня Общего собрания осуществлялось без использования бюллетеней для голосования, к протоколу об итогах голосования должен прилагаться список лиц, принявших участие в Общем собрании, с указанием по каждому вопросу повестки дня Общего собрания, по которому имелся кворум, варианта голосования каждого указанного лица либо того, что оно не приняло участия в голосовании.

4.32. Протокол об итогах голосования на Общем собрании подписывается членами счетной комиссии, а в случае, если функции счетной комиссии выполнял регистратор, - лицами, уполномоченными регистратором.

4.33. В отчете об итогах голосования на Общем собрании указываются:

полное фирменное наименование и место нахождения Партнерства;

вид Общего собрания (годовое или внеочередное);

форма проведения Общего собрания (собрание или заочное голосование);

дата составления списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании;

дата проведения Общего собрания;

место проведения Общего собрания, проведенного в форме собрания (адрес, по которому проводилось собрание);

повестка дня Общего собрания;

число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имевших право на участие в Общем собрании, по каждому вопросу повестки дня Общего собрания;

число голосов по каждому вопросу повестки дня Общего собрания, определенное с учетом положений пункта 4.20 настоящего Положения;

число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в Общем собрании, по каждому вопросу повестки дня Общего собрания с указанием, имелся ли кворум по каждому вопросу;

число голосов, отданных за каждый из вариантов голосования ("за", "против" и "воздержался") по каждому вопросу повестки дня Общего собрания, по которому имелся кворум;

формулировки решений, принятых общим собранием по каждому вопросу повестки дня Общего собрания;

имена членов счетной комиссии, а в случае, если функции счетной комиссии выполнял регистратор, - полное фирменное наименование, место нахождения регистратора и имена уполномоченных им лиц;

имена председателя и секретаря Общего собрания.

4.34. Отчет об итогах голосования на Общем собрании подписывается председателем и секретарем Общего собрания.

4.35. В случае если в повестку дня Общего собрания включен вопрос об одобрении Партнерством сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в протоколе Общего собрания, протоколе счетной комиссии об итогах голосования на Общем собрании и отчете об итогах голосования на Общем собрании указываются:

число голосов, которыми по указанному вопросу обладали все лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, не заинтересованные в совершении Партнерством сделки;

число голосов владельцами которых являлись лица, не заинтересованные в совершении Партнерством сделки, определенное с учетом положений пункта 4.20 настоящего Положения;

число голосов, которыми по указанному вопросу обладали лица, не заинтересованные в совершении Партнерством сделки, принявшие участие в Общем собрании;

число голосов, отданных по указанному вопросу за каждый из вариантов голосования ("за", "против" и "воздержался").

5. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА В ОБЩЕМ СОБРАНИИ

5.1. Член Партнерства участвует в работе Общего собрания лично или через своего представителя. Член Партнерства вправе в любое время заменить своего представителя или лично принять участие в Общем собрании.

5.2. Правом голоса на Общем собрании по вопросам, поставленным на голосование, обладает каждый член Партнерства.

5.3. Представитель члена Партнерства на Общем собрании действует в соответствии с полномочиями, основанными на выданной ему доверенности. Доверенность составляется в письменной форме.

6. СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ. ОПРЕДЕЛЕНИЕ КВОРУМА

6.1. Количественный и персональный состав Счетной комиссии утверждается Общим собранием членов Партнерства. Количество членов Счетной комиссии не может быть менее 3 (трех) человек.

6.2. В Счетную комиссию не могут входить члены Правления, Ревизионной комиссии, Наблюдательного совета. Члены Счетной комиссии избираются и действуют до избрания новой Счетной комиссии на Общем собрании.

Выбытие отдельных членов Счетной комиссии не является основанием для увеличения или сокращения срока деятельности Счетной комиссии.

В случае выбытия всех членов Счетной комиссии до момента избрания новой, регистрацию участников, проверку полномочий лиц, участвующих в Общем собрании членов, определение кворума Общего собрания членов, разъяснение отдельных вопросов совместно выполняют секретари наблюдательного совета, правления, предыдущего

Общего собрания, председатель действующей Ревизионной комиссии (ревизор) или аудитор.

6.3. Счетная комиссия осуществляет регистрацию прибывающих на Общее собрание членов (представителей), проверяет их права на участие в работе Общего собрания.

Счетная комиссия, кроме того:

- дает разъяснения по вопросам реализации членами Партнерства или их представителями права голоса на Общем собрании;
- разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование;
- обеспечивает установленный порядок голосования;
- обеспечивает права членов Партнерства (представителей) на участие в голосовании;
- подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;
- передает в архив бюллетени для голосования.

6.4. Счетная комиссия участвует в подготовке Общего собрания, в том числе готовит бюллетени для голосования, список членов, имеющих право на участие в Общем собрании, проверяет своевременность извещения членов о назначенном Общем собрании, решает другие вопросы, связанные с обеспечением прав членов на участие в работе Общего собрания.

6.5. Регистрация прибывающих на Общее собрание членов (их представителей) заканчивается за 10 (десять) минут до объявленного времени начала Общего собрания. По рекомендации Счетной комиссии Правление вправе продлить регистрацию на срок, необходимый для завершения регистрации всех прибывших на Общее собрание членов (их представителей).

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1. Работой Общего собрания руководит Председатель Общего собрания.

7.2. Председатель руководит работой Общего собрания, поддерживает порядок, координирует и контролирует работу Счетной комиссии, обеспечивает права членов на выражение своего мнения по обсуждаемым вопросам.

7.3. Секретарь собрания отвечает за ведение протокола Общего собрания, а также за достоверность отраженных в нем сведений.

7.4. До начала рассмотрения вопросов повестки дня Общее собрание определяет порядок своей работы, в том числе:

- утверждает докладчиков и содокладчиков по вопросам повестки дня;
- устанавливает регламент докладчикам (содокладчикам) и выступающим в прениях;
- определяет количество лиц, выступающих в прениях;
- решает вопрос о предоставлении права повторного выступления в прениях;

- решает вопрос о присутствии на Общем собрании приглашенных лиц, в том числе специалистов, экспертов, представителей государственных органов и средств массовой информации;

- решает другие вопросы порядка ведения Общего собрания.

7.5. В процессе работы Общее собрание вправе в любой момент изменить регламент докладчикам (содокладчикам) и выступающим в прениях, увеличить количество лиц, выступающих в прениях, а также решить другие организационные вопросы.