



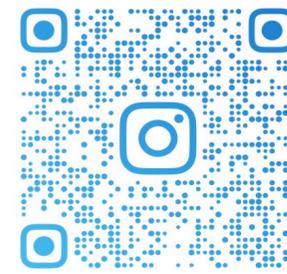
Как технологии помогают HR менять бизнес. Алгоритм запуска КЭДО в компании

Дмитрий Махлин



Дмитрий Махлин

Директор по развитию КЭДО-платформы [HRLink](#)



MAKHLIN.D

Экспертиза:

Кадровый ЭДО

Цифровой HR

IT-консалтинг



Финансы и гос



Производство и логистика



Торговля и ритейл



IT



Сильнейший центр компетенций КЭДО

Мы собрали опыт **100+** компаний с **400 000** сотрудников

Какие сложности с бумажным документооборотом

Цитаты HR наших клиентов

- Ⓞ “Не всегда удаётся своевременно подписать документ ,что несет юридические риски”
- Ⓞ “Высокие затраты на пересылку бумажных оригиналов почтовыми/курьерскими службами”
- Ⓞ “Сложно подписывать документы с дистанционными сотрудниками”.

Законодательство в области кадрового электронного документооборота

ФЗ-63 ЭП

ФЗ-122 Эксперимент

ФЗ-407 Дистанционные

Законопроект

Регулирование электронного документооборота в сфере трудовых отношений

Знакомство с электронной подписью – шаг 0

Квалифицированная

-  Дорогая
-  Сложно получить
-  Сложно использовать
-  Надежная

Неквалифицированная

-  Бесплатная (в [HRLink](#))
-  Легко получить
-  Легко использовать
-  Надежная

Простая

-  Бесплатная
-  Легко получить
-  Легко использовать
-  ненадежная

Кто как подписывает - шаг 0



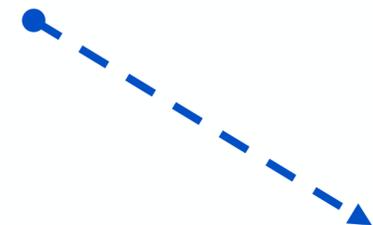
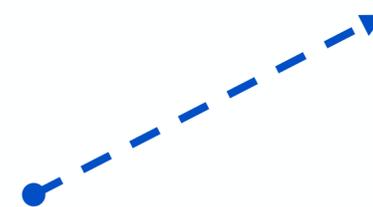
Работодатель



УКЭП



Сотрудник



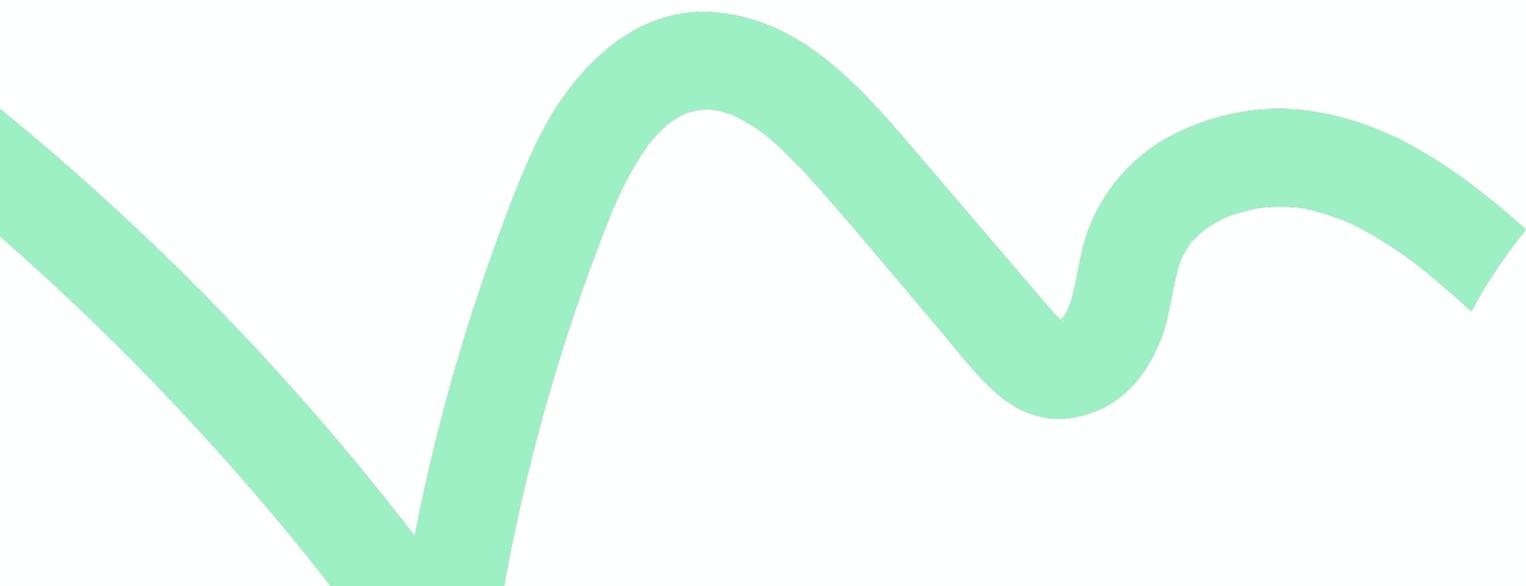
УКЭП



УНЭП



ГосУслуги



Внедрение КЭДО – шаг 1 “подготовка”

ПОДГОТОВКА



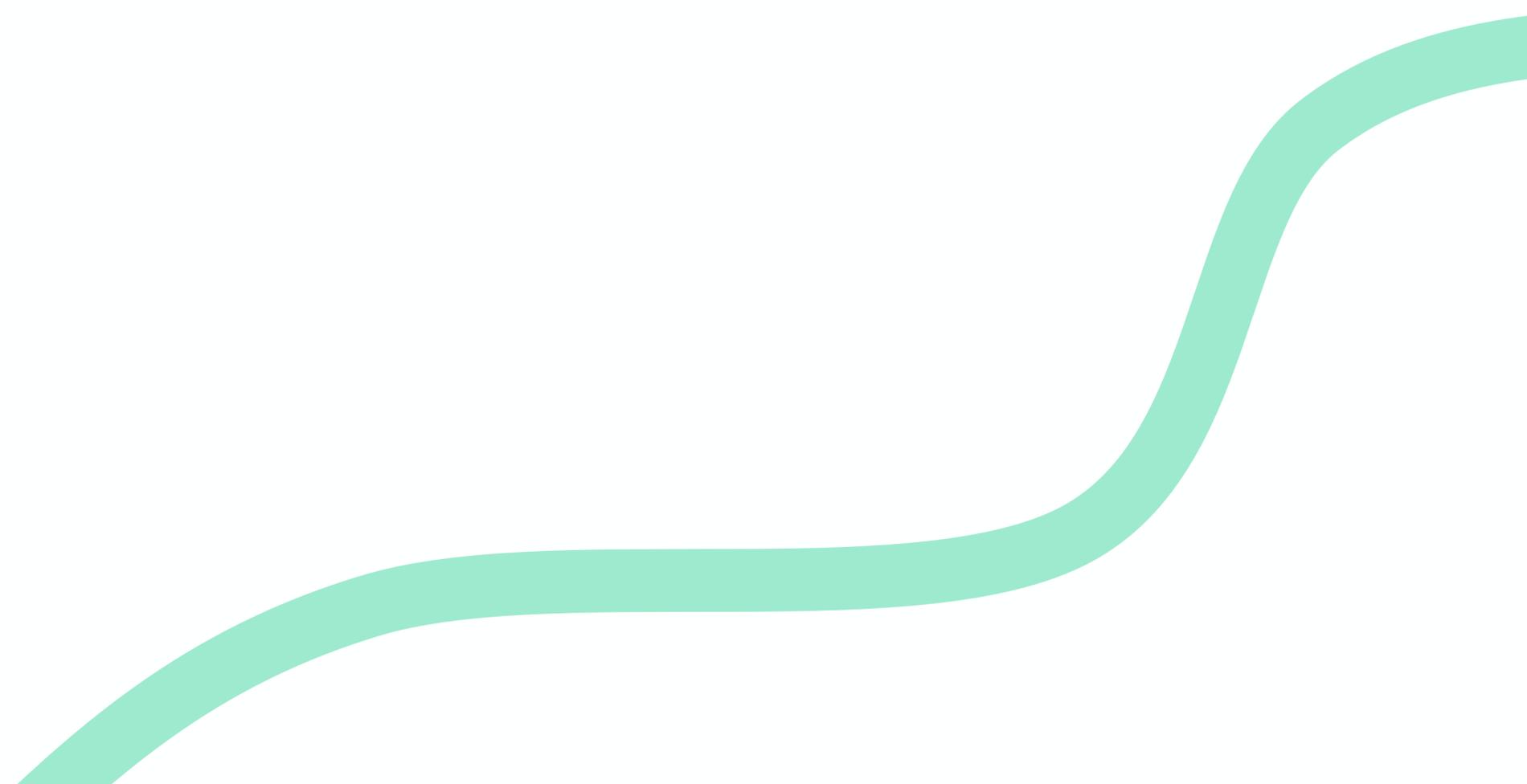
Анализ текущего состояния



Постановка целей и задач



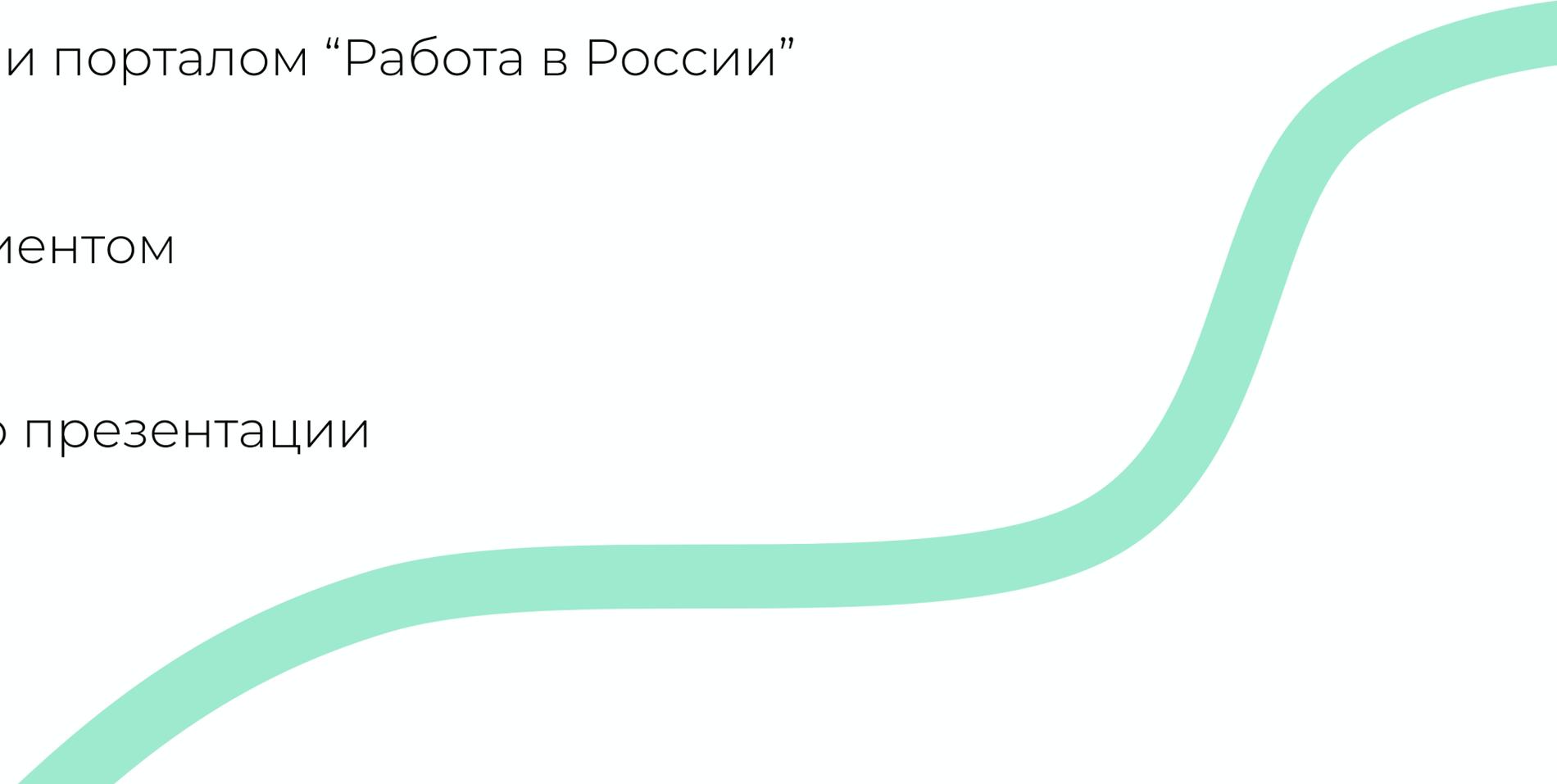
Согласование внутри компании



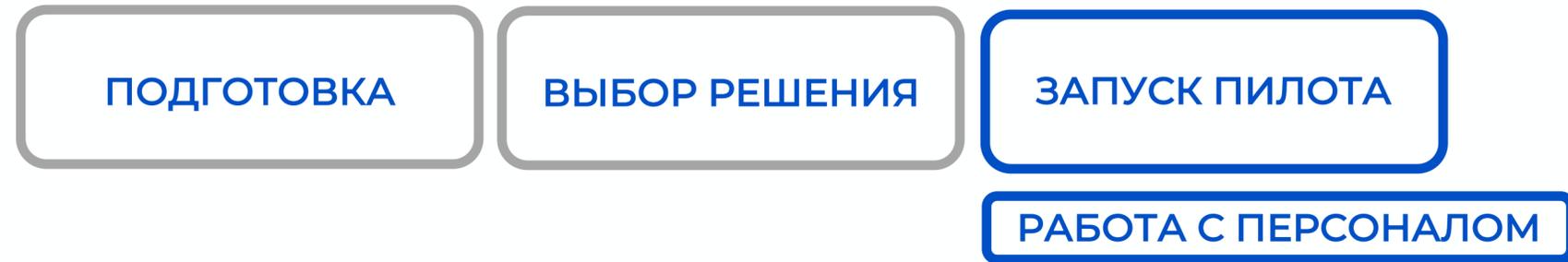
Внедрение КЭДО – шаг 2 “выбор решения”

ПОДГОТОВКА

ВЫБОР РЕШЕНИЯ

- ✓ Удобный и полноценный интерфейс
 - ✓ Интеграции с учетной системой и порталом “Работа в России”
 - ✓ Референс встреча с текущим клиентом
 - ✓ Обращать внимание на качество презентации
 - ✓ Информационная безопасность
- 

Внедрение КЭДО – шаг 3 "пилот"



ЭТАПЫ ЗАПУСКА

- ✓ Подготовка нормативной документации
- ✓ Настройка интеграций
- ✓ Настройка ЭП Руководителей
- ✓ Обучение сотрудников
- ✓ Подключение пилотной группы
- ✓ Подписание массового документа
- ✓ Подписание настоящих документов и сбор обратной связи

ОТВЕТСТВЕННЫЙ



СРОК

- 2 недели
- 1 день
- 1 день
- 1 неделя
- 1 день
- 1 день
- 1 день

Внедрение КЭДО – шаг 4 “Масштабирование”



- ✔ Мотивировать персонал
- ✔ Собрать обратную связь
- ✔ Собрать аналитику
- ✔ Оптимизировать процессы
- ✔ Масштабировать

Внедрение КЭДО – шаг 5 "Поддержка"



Последующий контроль



Адаптация под изменения процессов и законодательства



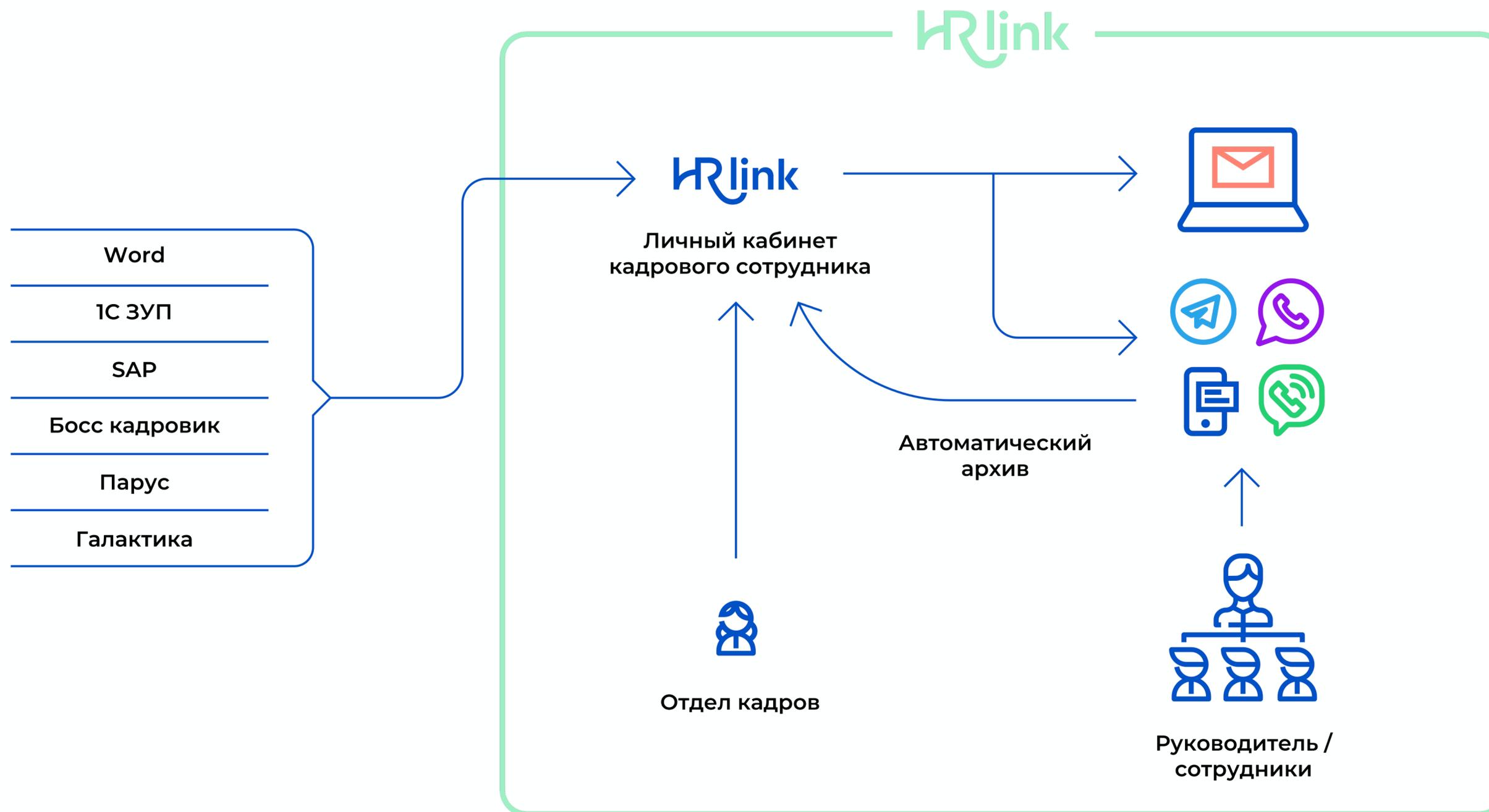
Обучение и вовлечение новых пользователей



Обеспечение поддержки для пользователей

Новый процесс подписания кадрового документа

Занимает не более 5 минут



Риски некачественного внедрения

Несоблюдение требований
к виду ЭП

- ☑ Недействительность документов
- ☑ Штрафы ГИТ

Несоблюдение требований
безопасности

- ☑ Штрафы до 18 млн. рублей за ПДн
- ☑ Штрафы до 500 тыс. руб. за иные нарушения
- ☑ Претензии работников

Сложный UX
Нет поддержки

- ☑ Слабая эффективность КЭДО
- ☑ Увеличение нагрузки на HR-отдел

Специальное предложение

20% скидка

По промокоду **#Ведомости2810**
на год использования платформы **HR-Link**



При подписании договора до 30.11.2021

ВСЕ НЕОБХОДИМОЕ УЖЕ ВКЛЮЧЕНО

Внедрение	0 Р
Поддержка	0 Р
Хранение	0 Р
СМС	0 Р
УНЭП	0 Р
Интеграция с 1С ЗУП	0 Р
Обучающие вебинары	0 Р

Буду рад ответить
на ваши **вопросы**

Дмитрий Махлин



+7(911)000-17-78



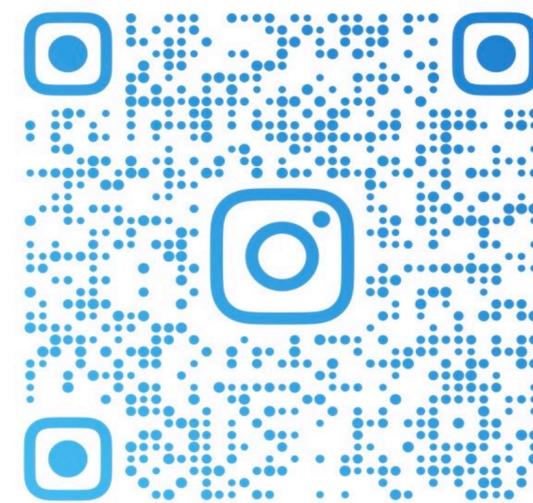
@MakhlinD



dmakhlin@hr-link.ru



facebook.com/MakhlinD



MAKHLIN.D