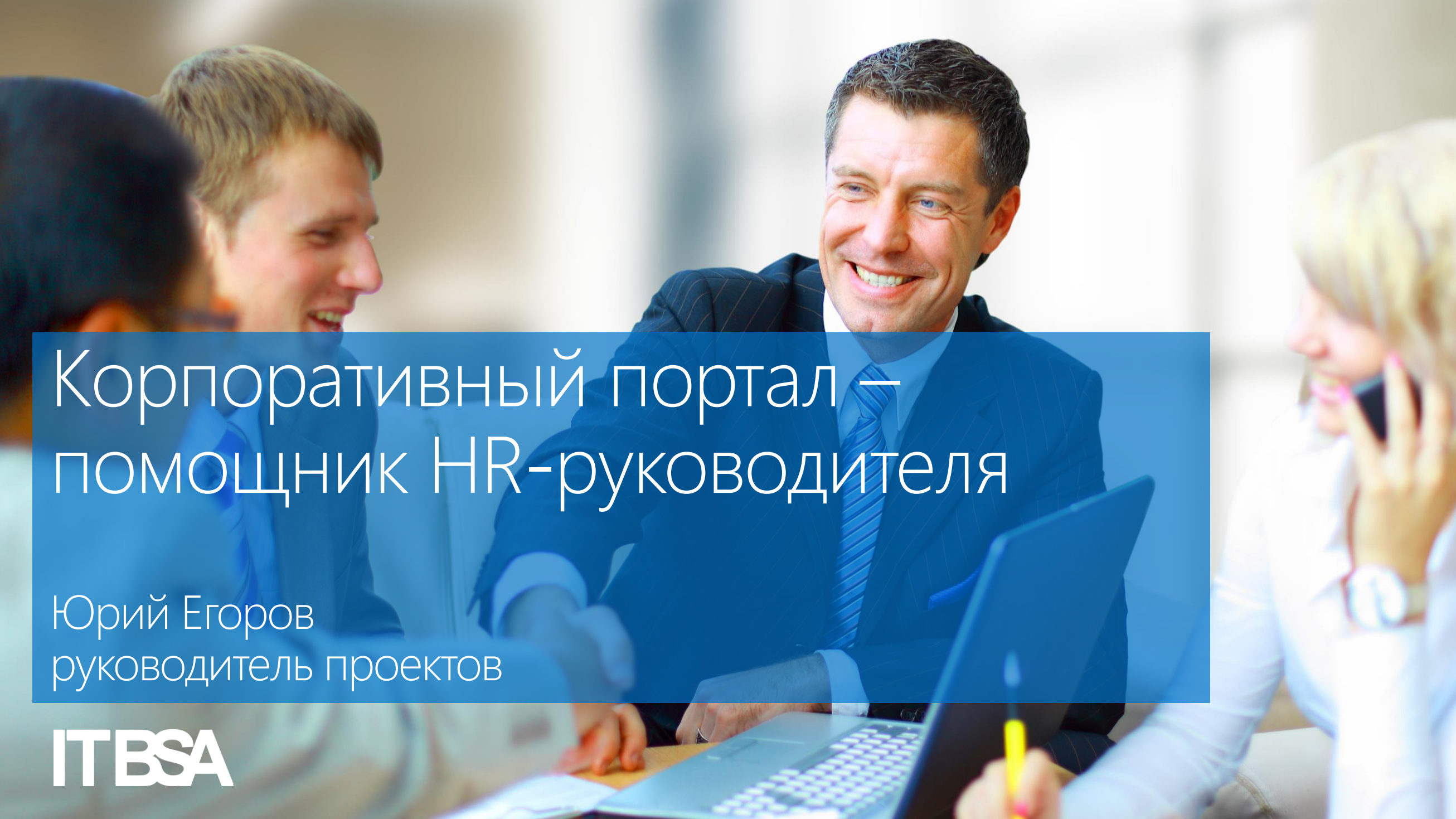


A background image showing a group of business professionals in an office setting. A man in a dark suit and blue tie is smiling and looking towards the left. To his left, another man is partially visible, also smiling. To the right, a woman with blonde hair is talking on a mobile phone. They are gathered around a table with a laptop and some papers.

Корпоративный портал – помощник HR-руководителя

Юрий Егоров
руководитель проектов

ITBSA

В ближайшие минуты:

Как автоматизировать отбор и адаптацию новых сотрудников

Какими инструментами проводить дистанционное обучение и тестирование сотрудников

Как управлять заявками на отпуск и командировки

Как наладить горизонтальные связи между работниками

Как организовать накопление и управление знаниями компании

Отбор и оформление кандидатов

Заявки от подразделений на нового сотрудника

Списки кандидатов

Оценка экспертами потенциальных кандидатов

Обсуждение и принятие решения экспертами с сохранением истории коммуникации

The screenshot displays a web interface for candidate selection. At the top, there are two navigation buttons: 'Заявки от кандидатов' (Applications from candidates) and 'На стадии отбора' (In selection stage). Below these is a search bar labeled 'Поиск по кандидатам' (Search by candidates) with the placeholder text 'Введите ФИО, должность' (Enter name, position). The main content area shows a list of candidates. Each entry includes a checkmark, a rating of five stars, a candidate photo, the candidate's name, and a link to a resume. The first candidate is 'Егоров Юрий Алексеев...' and the second is 'Курамшин Диас Иреко...'.

✓	Оценка (0-5)	Кандидат	Резюме - крат
	★★★★★		Егоров Юрий Алексеев...
	★★★★★		Курамшин Диас Иреко...

Процесс оформления сотрудника

Запускаем процесс
«Новый сотрудник»

Выбираем куратора и заполняем
информацию о сотруднике

В рамках процесса создаются
задания для исполнителей в
различных службах:
АХО, отдел ИТ, служба
безопасности, и т.д.

Новый сотрудник получает все необходимое для работы!

Новый сотрудник: Инициализация процесса

Этап

Идентификатор сотрудника	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Фотография	📎 прикрепить файл ☁️ из облака
Куратор *	

Подготовка документов сотрудника

Портал генерирует
печатные документы
из шаблонов
(трудовой договор,
план адаптации)

В системе могут
храниться скан-копии
документов

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____
« ____ » _____ 201__ года г. Москва

ООО «Фирма» (Фирма) в лице директора Ф.И.О., действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны и гражданин _____, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Работник принимается на работу в ООО «Фирма» по адресу: АДРЕС на должность _____.

1.2. Работник обязан приступить к работе с « ____ » _____ 201__ года.

1.3. Работнику устанавливается испытательный срок продолжительностью _____ месяца.

В испытательный срок не засчитываются период временной нетрудоспособности и другие периоды, когда Работник по уважительным причинам отсутствовал на работе по уважительным причинам, а также отпусков на ра

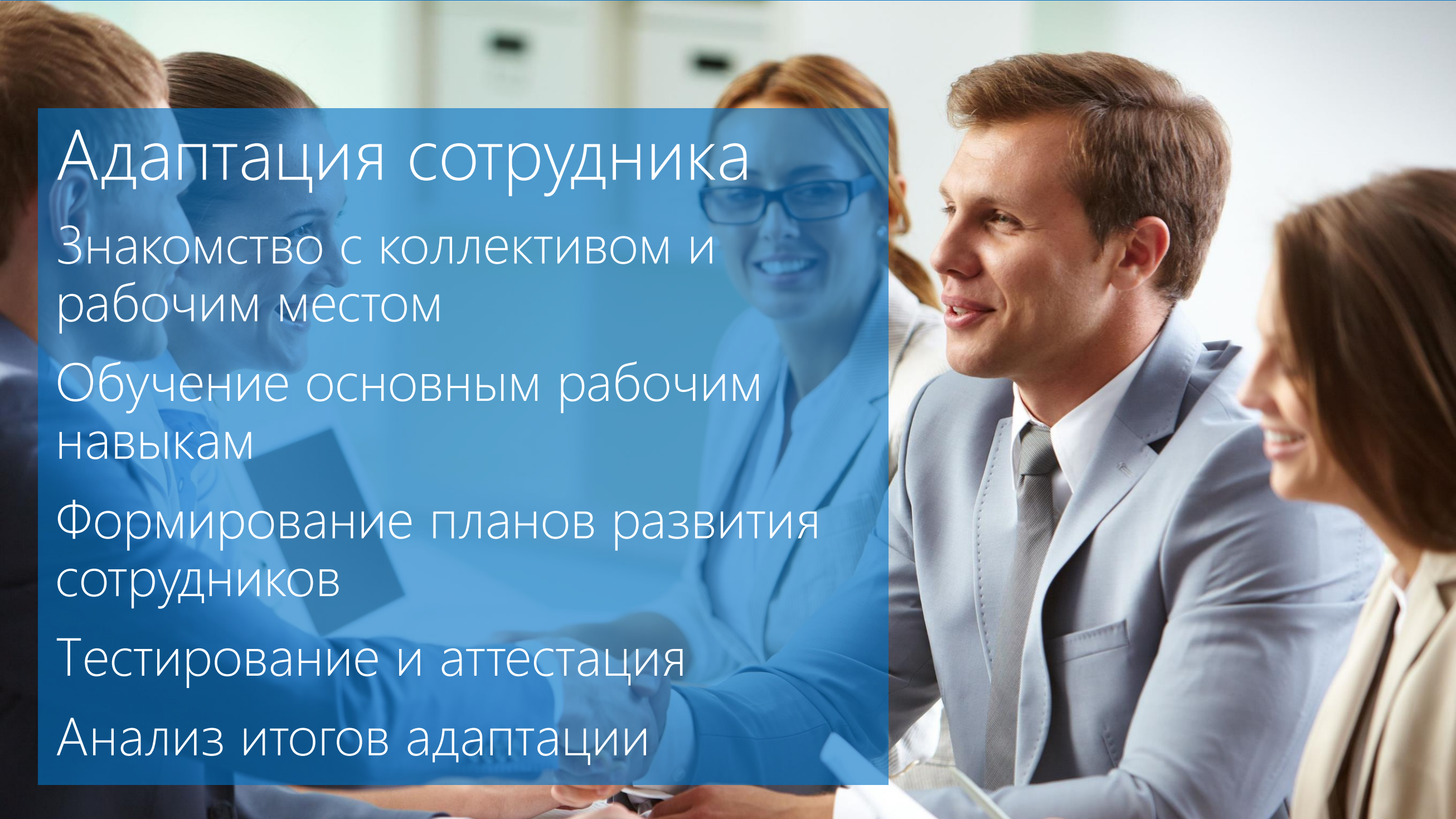
**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
НА ИСПЫТАТЕЛЬНЫЙ СРОК**

Ф.И.О. _____ Должность _____
Наставник _____ Руководитель, подразделение _____

Часть 1
Оценка степени адаптивности и обучаемости сотрудника:

☐ ниже среднего ☐ средняя ☐ выше среднего

№	Проект, задание	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка по 7-балльной шкале	
				Наставник	Руководитель

A background image showing a group of business professionals in an office setting. On the left, a woman in a blue suit is looking towards the right. In the center, a woman with glasses and a blue blazer is smiling. On the right, a man in a light blue suit and tie is looking towards the left, and a woman in a beige blazer is partially visible, also smiling. The overall atmosphere is professional and collaborative.

Адаптация сотрудника

Знакомство с коллективом и
рабочим местом

Обучение основным рабочим
навыкам

Формирование планов развития
сотрудников

Тестирование и аттестация

Анализ итогов адаптации

Знакомство с рабочим местом

Портал – единая точка для обеспечения сотрудника необходимой информацией

При приеме сотрудник получает задания на ознакомление с необходимыми ему разделами корпоративной базы знаний

Индивидуальный план развития сотрудника

The screenshot displays a corporate portal interface. At the top, there is a grid of tiles: 'Важные сообщения' (Important messages), 'Опросы' (Surveys), 'Казань' (Kazan) with a car icon, 'День рождения' (Birthday), 'Адресная книга' (Address book), 'Погода' (Weather) for Kazan, 'Совещание по статусу проекта Миррико' (Project Mirriko status meeting) scheduled for 20th Thursday, 'Назначен новый тест' (New test assigned), 'Система тестирования' (Testing system), and 'Назначено новое' (New assigned). To the right are icons for 'Сделка' (Deal), 'Есть Идея' (I have an idea), 'Возникла проблема' (Problem occurred), and 'Добавить новость' (Add news). A dark notification box in the bottom right corner reads: 'Обратите внимание! Для Вас подготовлена индивидуальная программа адаптации. Инструкции [здесь](#)' (Attention! An individual adaptation program has been prepared for you. Instructions [here](#)). Below the grid is a search bar and a list of documents under the heading 'Корпоративная' (Corporate). The table lists documents with columns for 'Имя' (Name), 'Изменено' (Changed), 'Кем изменено' (Changed by), and 'Ключевые слова' (Keywords). The first document is 'Клиенты' (Clients), changed 'Примерно минуту назад' (About a minute ago) by 'Аксанов Алексей Альбертович' (Aksanov Alexey Albertovich). Other documents include 'Конкуренты' (Competitors), 'Корпоративная информация' (Corporate information), and 'Поставщики' (Suppliers), all with similar change details.

Имя	Изменено	Кем изменено	Ключевые слова
Клиенты	Примерно минуту назад	Аксанов Алексей Альбертович	
Конкуренты	Несколько секунд назад	Аксанов Алексей Альбертович	
Корпоративная информация	Несколько секунд назад	Аксанов Алексей Альбертович	
Поставщики	Примерно минуту назад	Аксанов Алексей Альбертович	

Знакомство с коллективом

Адресная книга

Дни рождения

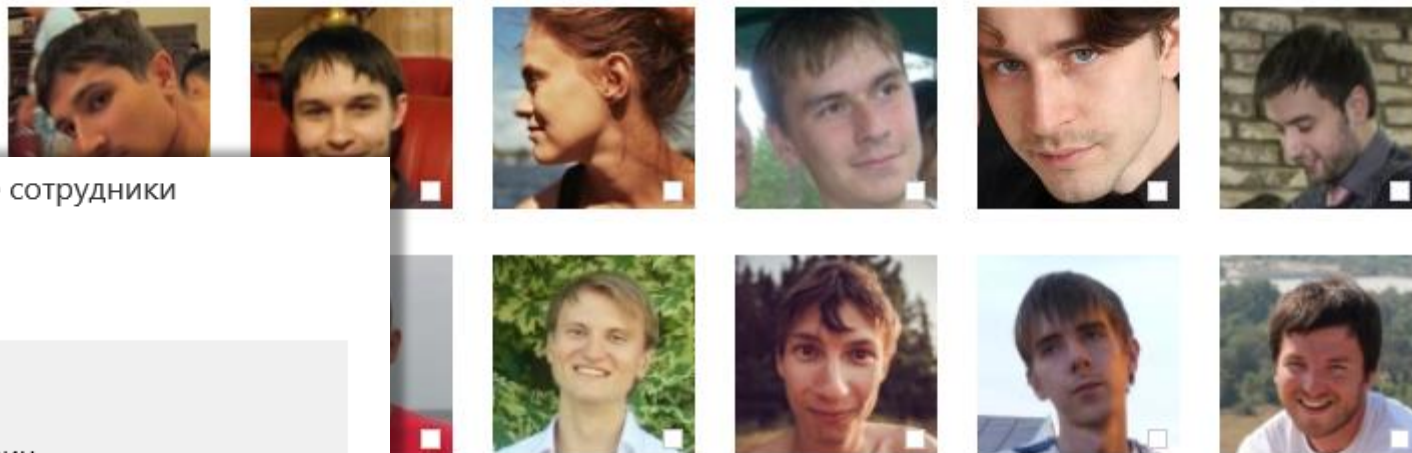
Адресная книга

[Адресная книга](#) [Дни рождения](#) [Новые сотрудники](#) [Уволенные сотрудники](#)

Ф.И.О., должность, e-mail

Фамилии по алфавиту: [А](#) [Б](#) [В](#) [Г](#) [Д](#) [Е](#) [Ё](#) [Ж](#) [З](#) [И](#) [Й](#) [К](#) [Л](#) [М](#) [Н](#) [О](#) [П](#) [Р](#) [С](#) [Т](#) [У](#) [Ф](#) [Х](#) [Ц](#) [Ч](#) [Ш](#) [Щ](#) [Э](#) [Ю](#) [Я](#)

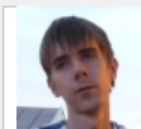
 [Карточки](#)  [Список](#)



[Адресная книга](#) [Дни рождения](#) [Новые сотрудники](#) [Уволенные сотрудники](#)

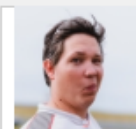
[Сегодня](#) [За неделю](#) [За месяц](#) [Календарь](#)

 [Карточки](#)  [Список](#)



Кондратьев
Алексей
Юрьевич

Тестировщик
Управления проектами
ITBSA
ITBSA
Тел.: 23-911-23
Моб.тел.: +79063273708
kondratiev@itbsa.ru
День рождения: 2 апреля



Егоров
Юрий
Алексеевич

Начальник отдела
Управления проектами
ITBSA
ITBSA
Тел.: 23-911-23
Моб.тел.: +79053737380
egorov@itbsa.ru
День рождения: 22 апреля

Обучение основным рабочим навыкам

Ознакомление с нормативными документами и корпоративными стандартами

Обучение основным навыкам работы в компании

Обучающие материалы в формате wiki-страниц с фотографиями и видеозаписями

Возможность проведения дистанционного обучения сотрудников в формате видеоконференций

✓

Имя

ИОТ-01-2011 Инструкция по охране труда для водителя

ИОТ-02-2011 Инструкция по охране труда при работе в архиве

ИОТ-04-2011 Инструкция по охране труда для уборщицы производственных помещений

ИОТ-06-2011 Инструкция по охране труда для дворника

ИОТ-07-2011 Инструкция по охране труда для ведущего специалиста по хозяйственной деятельности

ИОТ-09-2011 Инструкция по охране труда при работе на ПК

Поиск на этом сайте

Правила безопасности на производстве



1. Общие положения

2. Общие требования безопасности к технологическим процессам

3. Специфические требования к отдельным технологическим процессам

4. Лаборатории

5. Требования безопасности к устройству, эксплуатации и ремонту технологического оборудования

6. Требования к устройству и содержанию территории предприятия, зданий и сооружений

7. Требования к вспомогательным системам и объектам

8. Требования безопасности к обслуживанию производств

Первая помощь при поражении электрическим током

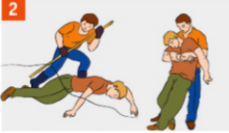
Первая помощь при поражении электрическим током

1



Обеспечьте свою безопасность. Наденьте обувь (резиновую, шерстяные, кожаные и т.п.), резиновые сапоги. По возможности отключите оборудование, находящегося под напряжением. Вызовите (самостоятельно или с помощью окружающих) «скорую помощь».

2



Сбросьте с пострадавшего провод сухим токопроводящим предметом (палка, пластик). Оттащите пострадавшего за одежду не менее чем на один метр от места поражения. Вызовите (самостоятельно или с помощью окружающих) «скорую помощь».

Оценка приобретённых навыков

Тестирование сотрудника для
оценки качества усвоения
обучающих материалов



Название теста

Начать тестирование

Тематики

Время на прохождение

Вопросы могут быть пропущены

Безопасность, Физические лица, Юридические лица, Малый бизнес, Средний бизнес, Корпорации

00:34:00

Да



срок 1

Отвечено вопросов: 0 из 7

До окончания тестирования осталось: 00:29:49

Средства обязательного медицинского страхования формируются за счет:

- ☐ доходов от уплаты единого социального налога.
- ☐ доходов от уплаты налогов на совокупный доход.
- ☐ доходов от уплаты страховых взносов на обязательное медицинское страхование.
- ☐ всего перечисленного.
- ☐ ничего из перечисленного.

Отвечить на вопрос

Пропустить вопрос

Закончить тестирование



Test1

Пройден

Всего вопросов

Правильных ответов

Ошибок

Процент правильных ответов

4

2

2

50%

Подробные результаты

Вопрос	Ответ	Статус
За четыре месяца текущего года фондом и филиалами проведено 163 мероприятия публичного информирования граждан по вопросам предоставления медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.	За четыре месяца текущего года фондом и филиалами проведено 163 мероприятия публичного информирования граждан по вопросам предоставления медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.	Верно

Варианты назначения обучения и тестирования

по определенным
тематикам

только определенным
группам сотрудников

по периодам
обучения

повторное назначение
на тех же условиях

доступность
результатов

The image displays several overlapping windows from a software application:

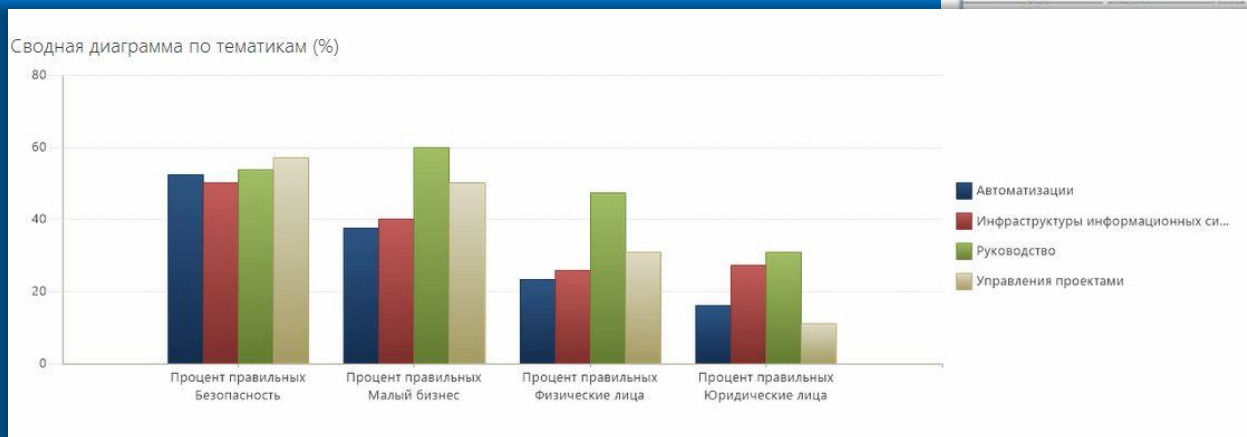
- Назначить обучение (Assign Training):** A window with fields for 'Название обучения' (Training Name), 'Дата начала' (Start Date) set to 21.05.2013, 'Дата окончания' (End Date) set to 21.05.2013, and 'Кому назначено' (Assigned to). Time dropdowns are set to 11:56. Buttons 'Назначить' (Assign) and 'Отмена' (Cancel) are at the bottom right.
- Параметры тестирования (Testing Parameters):** A window with tabs 'Информация' (Information), 'Группы сотрудников' (Employee Groups), and 'Сроки назначения' (Assignment Periods). The 'Информация' tab is active, showing:
 - Название теста: тестирование
 - Выбранные тематики: Безопасность;
 - Количество вопросов:
- Group Management Window:** A window with tabs 'Информация', 'Группы сотрудников', and 'Сроки назначения'. The 'Группы сотрудников' tab is active, showing:
 - Buttons: '+ Добавить группу сотрудников' and 'Назначить выбранным' (highlighted with an orange box).
 - A table with a checked checkbox in the first column and the text 'Тестирование на знание основ ОМС' in the second column.
- Training Assignment Table:** A window with tabs 'Информация', 'Группы сотрудников', and 'Сроки назначения'. The 'Сроки назначения' tab is active, showing a table with columns 'Название', 'Дата начала', and 'Дата окончания':

Название	Дата начала	Дата окончания
☐ Тестирование	26.04.2013 0:00:00	27.04.2013 0:00:00

Анализ результатов тестирования

Настраиваемые отчёты для руководителей

Графическая и табличная формы отображения результатов



Главная > Главная панель мониторинга

Период: 2014; Март | Иерархия организации: Автоматизации; Инфраструктуры инф... | Тематики: ...

Сводная таблица по тематикам (%)

User Profiles Users	Безопасность	Малый бизнес	Физические л...	Юридические...
Автоматизации	52,38	37,50	23,38	16,22
Автоматизации: Автоматизация...	50,00			50,00
Автоматизации: Гибкая Пери...	80,00	50,00	33,33	25,00
Автоматизации: Информацион...	40,00	50,00	20,00	10,00
Автоматизации: Бизнес-Процес...	58,33	25,00	25,00	20,00
Автоматизации: Бизнес-Процес...	46,15	33,33	20,83	9,09
Автоматизации: Бизнес-Процес...				
Автоматизации: Бизнес-Процес...				
Инфраструктуры инфор...				
Инфраструктуры инфор...				
Инфраструктуры инфор...				

Отчет по отделам > Панель мониторинга отделов

Период: 2014; Март | Отдел: Автоматизации; Информационные системы | Тематики: Безопасность

Показатели управлений

Показатель	Успеваемость (%)
Общий показатель	52,22
Управление ИТ ITBSA	52,22

Показатели отделов

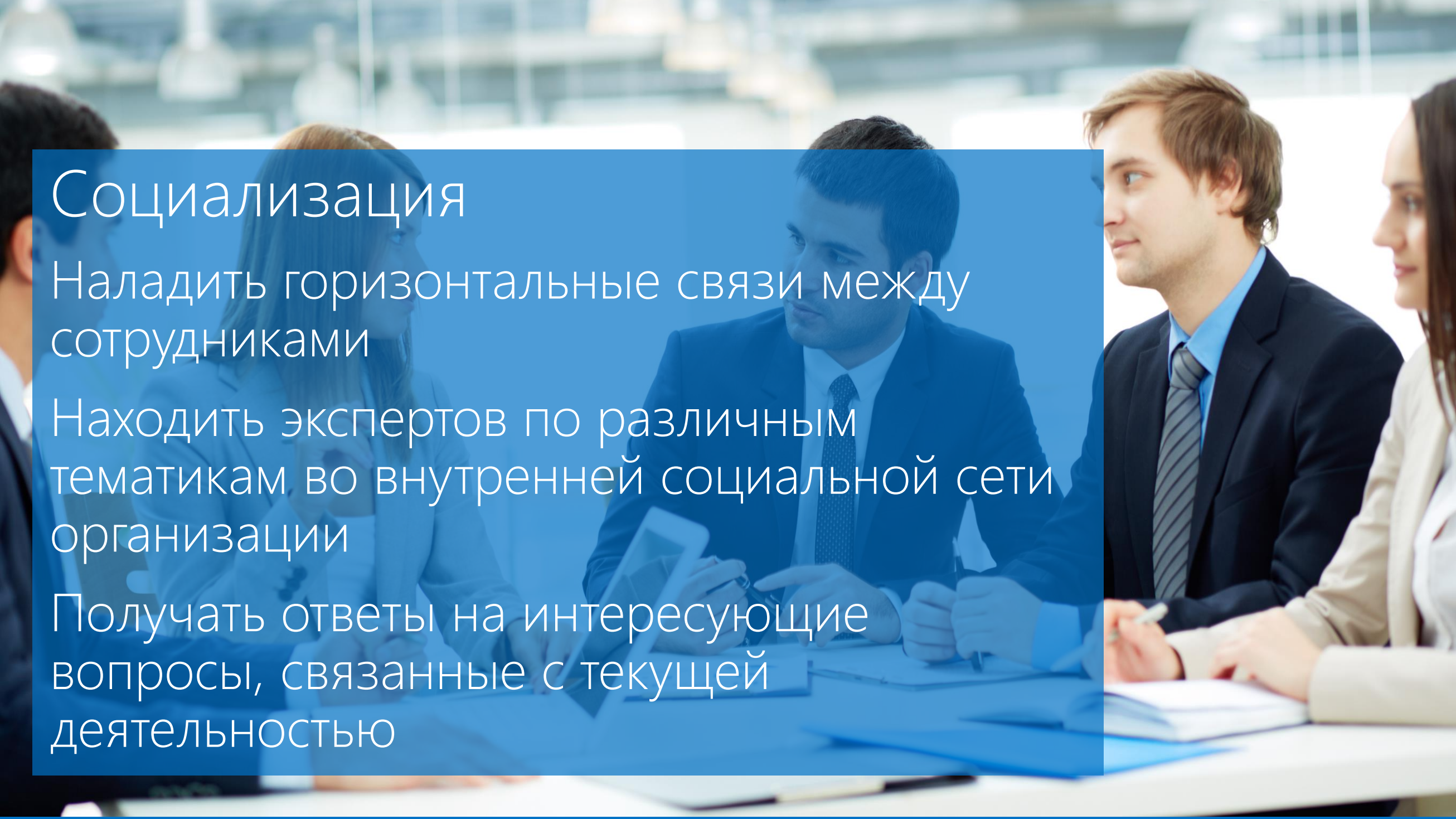
Показатель	Успеваемость (%)
Автоматизации	52,38
Автоматизации: Автоматизация...	50,00
Автоматизации: Гибкая Пери...	80,00
Автоматизации: Информацион...	40,00
Автоматизации: Бизнес-Процес...	58,33
Автоматизации: Бизнес-Процес...	46,15
Инфраструктуры информационных систем	50,00
Инфраструктуры информационных систем	40,00
Инфраструктуры информационных систем	40,00
Инфраструктуры информационных систем	61,54

Социализация

Наладить горизонтальные связи между сотрудниками

Находить экспертов по различным тематикам во внутренней социальной сети организации

Получать ответы на интересующие вопросы, связанные с текущей деятельностью



Коллеги и кураторы — в помощь!

Коллеги, которые могут помочь, есть в социальной сети компании

Следите за статьями и материалами, задавайте вопросы, учитесь у них



Егоров Юрий Алексеевич

- О пользователе Егоров Юрий Алексеевич
- Документы
- Люди
- Блог
- Приложения

Егоров Юрий Алексеевич

[Подписаться](#) [Задать вопрос](#)

Вы можете упомянуть меня в записи или задать мне вопросы по темам презентации, подготовка документации и автомобили.

Начальник отдела
Управления проектами

Электронная почта yuriy.egorov@itbsa.ru
Телефон 23-911-23
Расположение 1

Последняя активность



Егоров Юрий Алексеевич
Файл для приглашения участников мероприятия Ведомостей
Вчера в 14:13 [Нравится](#) [Ответить](#) ...



Курамшин Диас Ирекович [Вот ссылка](#)



Участники на HR-форум Ведомостей.xlsx
<https://portal.itbsa.ru/DocLib2/Microsoft/%D0%A3%D1...>
[Просмотр](#)

2 ч. назад [Нравится](#) ...

Добавьте ответ

Поиск на все

Люди

[Отслеживание Егоров Юрий Алексеевич \(12\)](#)
[Отслеживают пользователя Егоров Юрий Алексеевич \(4\)](#) ...

А — Я



Курамшин Диас Ирекович



Артем Александрович Скакальский
Коллеги, по ссылке http://www.redov.ru/kompyutery_



Габидуллин Марат Наилевич



Забиров Рустем Фаридович



Ихсанов Тимур Ринатович

Канал новостей

Инструмент обмена
новостями

Уведомления
задействованным
лицам

Ответы и оценки

Начать беседу



Егоров Юрий Алексеевич

Файл с перечнем приглашенных участников

понедельник, в 14:17 Нравится Ответить ...



Курамшин Диас Ирекович Вот файл ссылка @Артём Александрович Скакальский@Габидуллин Марат Наилевич@Ихсанов Тимур Ринатович@[Егоров Юрий Алексеевич]



Участники на HR-форум Вedomостей.xlsx

<https://portal.itbsa.ru/DocLib2/Microsoft/%D0%A3%D1...>

Просмотр

Вчера в 15:56 Нравится ...

Добавьте ответ



Курамшин Диас Ирекович

Предлагаю все мысли и идеи по презентации и мероприятию писать сюда!

О мероприятии - http://old.vedomosti.ru/events/hr_Kazan/

<http://old.vedomosti.ru/events/speakers/32201> - о Юре в Вedomостях =)

@Егоров Юрий Алексеевич@Габидуллин Марат Наилевич@Ихсанов Тимур Ринатович@[Артём Александрович Скакальский]



Вопросы и ответы

Есть вопрос – выбери тематику и задай его

Вопрос попадет к экспертам в этой области

Свободный эксперт даст ответ

Оцени качество ответа

Эксперт получит «+ в карму»

Вопрос от сотрудника

2 этап рассмотрение экспертом

Курамшин
Диас
Ирекович

Подскажите, как эффективней рассчитать загрузку ресурсов одновременно в нескольких проектах

Тег

Проектное управление

Ответить

Используй инструмент планировщик группы MS Project

Ссылка

Инициатор

Курамшин
Диас
Ирекович

Эксперт

Ихсанов
Тимур
Ринатович

Ответить

Направить в сообщество

отмена

История процесса

18 июня 2014 г., 11:02

Инициализация

Курамшин
Диас
Ирекович

Подскажите, как эффективней рассчитать загрузку ресурсов одновременно в нескольких проектах

Тег

Проектное управление

18 июня 2014 г., 11:02

2 этап рассмотрение экспертом

Ихсанов
Тимур
Ринатович

Используй инструмент планировщик группы MS Project

Ссылка

Работа по контролю качества знаний сотрудников

Мне кажется нашим сотрудникам не хватает знаний по направлению проектного управления. Занес материалы по MS Project. Эти материалы подготовил для обучения и тестирования знаний.

Курамшин
Диас
Ирекович

Занесен в список сотрудников, которым будет рекомендовано направление по тегу Проектное управление

Коммуникационная
площадка для
сотрудников по
проектам и
интересующим
темам

Коммуникационная
площадка для
сотрудников по
проектам и
интересующим
темам

Гуру MS Project



Информация

Тип сообщества: Профессиональные интересы

Создано: 29.05.2012

Создатель: Владимир Фомин

Количество участников: 36

Теги: увлечения, microsoft, project, it, эффективность, продуктивность

Описание: Данное сообщество создано для обмена своим опытом с коллегами, задаче...

Вас приглашает: Ильяс Салихов



Проект - интеграция системы поручений с внутренним порталом

Проект реализуется в рамках плана доработок в области IT на 2014 год. Цель - полу...

Количество участников: 12

Администраторы: Ильяс Салихов

Теги: увлечения, microsoft, project, it, эффективность, продуктивность



НГДУ

Все сотрудники подразделения НГДУ.

Количество участников: 112

Администраторы: Сергей Андреев

Теги: увлечения, microsoft, project, it, эффективность, продуктивность

Рейтинг сообщества: 745

Блог (7)
Документы (2)
Участники (1)
Задачи (14)
Совещания
Решения

Главная

Мой профиль

Новости

Адресная книга

▼ Мои задачи

Назначено (3)

Просрочено (1)

В работе (8)

На контроль (1)

▼ Мои сообщества (1)



Сообщество Гуру MS Project

Анатолий Игнатев добавил новый файл [Навигатор для проекта: MS Project + формулы + индикаторы.pdf](#) в библиотеку Базы знаний сообщества.

20.05.2014 08:44

👍 12 👎 2



Аяз Идиятов

Отличное решение! Недавно видел эту статью на Хабре, но в итоге совсем про неё забыл. А тут готовый pdf, и сразу в сообществе :)

20.05.2014 08:44

👍 1



Антон Николаев

Назначил поручение [Сергею Иванову](#) со сроком исполнения 25.05.2014

Предоставить фотоотчёт о проделанной работе

20.05.2014 08:47

👍 3 👎 1

Банк идей

Банк поданных идей

Рейтинг и оценка
идей

Запуск проекта по
реализации идей

Отслеживание
истории развития
идеи

Поиск идей и лучших
практик

The screenshot shows the 'Банк идей' (Bank of Ideas) web application. The header includes the ITBSA logo and navigation links: Корпоративный портал, Сайт ИИС, Система поручений, Система обучения, СП ссылка, ITBSA KPI, ITBSA BI, and ИЗМЕНИТЬ ССЫЛКИ. A search bar is located in the top right corner.

The main content area is titled 'Банк идей' and includes a button to 'Создайте элемент или отредактируйте этот список'. Below this, there are tabs for 'Все элементы', 'В проработке', and 'Одобренные'. A search bar for elements is also present.

The main table displays a list of ideas with the following columns: Название (Name), Описание (Description), Направление (Direction), автор (Author), Фото (Photo), Рейтинг (Rating), Статус (Status), and Узел идеи (Idea Node). The table contains three rows of data:

Название	Описание	Направление	автор	Фото	Рейтинг	Статус	Узел идеи
Организовать сервис по межведомственному взаимодействию	Есть три варианта, синхронизировать списки совместного сообщества - группы (задачи, процессы, обсуждения и чатики). Второй вариант шина взаимодействия. Третий зона внутри одной организации с ограниченным доступом для взаимодействия	Система	Курамшин Диас Ирекович		10	запущено в работу	Узел сообщества по развитию идеи
Развить направление сервис - ITIL + конструктор	Предложение сервиса контролю и поддержанию внутреннего качества услуг в соответствии со стандартом	Сервисы	Егоров Юрий Алексеевич		10	предложено	Ссылка на ITIL
Развить направление сервис - ISO, Aris, и др с конструктором	Предложение сервиса контролю и поддержанию внутреннего качества услуг в соответствии со стандартом	Сервисы	Курамшин Диас Ирекович		9	предложено	ISO ссылка

Утверждение
идеи

Старт проекта
реализации

Контроль
исполнения

Система мотивации

Единое окно администрирования параметров системы мотивации:

- назначение штрафных баллов за нарушение исполнительской дисциплины
- назначение бонусных баллов за активность в Базе знаний
- назначение баллов в системе обучения и тестирования

✓
Применить

Штрафные баллы			
Максимальное количество штрафных баллов в день:	1		
Важность поручения	Высокая	Средняя	Низкая
Штрафные баллы за нарушение сроков рассмотрения:	1	1	1
Штрафные баллы за нарушение дисциплины:	0.2	0.2	0.2
Штрафные баллы за нарушение исполнения:	1	1	1
Бонусные баллы			
		Оценка:	
		Положительная:	Отрицательная:
Добавленный ответ/комментарий:	1	1	- 0.2
Добавленный материал в Базу знаний:	1	0.2	- 0.2
Созданное обсуждение/добавленная идея:	1	1	- 0.2
Пройденное обучение:	1		
Успешно пройденный тест:	1	% правильных ответов более:	22
Добавленный обучающий материал:	1		
Полное заполнение своего профиля:	1		

Другие механизмы

Управление заявками на отгулы, отпуск и командировки

Отпускные календари

Фотоотчеты и фотоконкурсы

Опросы

Обратная связь с руководителями

3. Стаж работы

до 6 мес

1 (25%)

от 6 мес до 1 года

0 (0%)

от 1 года до 3-х лет

2 (50%)

свыше 3-х лет

1 (25%)

Всего: 4

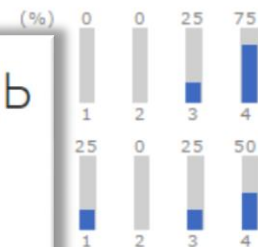
4. Повышение квалификации

1 - скорее нет

2 - нет

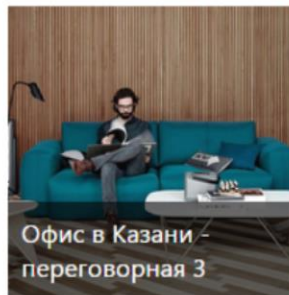
3 - скорее да

4 - да



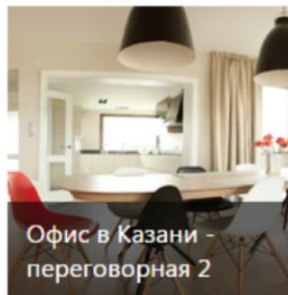
Конкурс лучший интерьер • Казань

⊕ создайте документ или перетащите файлы сюда



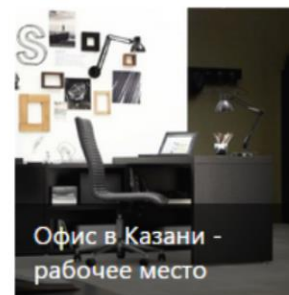
Офис в Казани -
переговорная 3

★★★★★ 1



Офис в Казани -
переговорная 2

★★★★★ 1



Офис в Казани -
рабочее место

★☆☆☆☆ 1

Спасибо за внимание!

Ваши вопросы?

Юрий Егоров – руководитель проектов

IT BSA

(843) 23-911-23

info@itbsa.ru

ITBSA